致理科技大學宿舍寒假住宿申請表

<table>
<tr><td>□五專部
□四技部
□其他</td><td>班級</td><td>_____系(科)
_____年_____班</td><td>學號</td><td></td><td>姓名</td><td></td><td>性別</td><td>□男
□女</td></tr>
<tr><td rowspan="3">房號</td><td>校內宿舍</td><td colspan="2"></td><td rowspan="2">行動電話</td><td colspan="3">本人：</td></tr>
<tr><td rowspan="2">圓通雅筑</td><td colspan="2" rowspan="2"></td><td colspan="3">家長：</td></tr>
<tr><td>住家電話</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>病史</td><td colspan="8">□無　□有，說明：</td></tr>
</table>

住宿時間：　　年　　月　　日至　　年　　月　　日，共計_____週

（春節連續假期除境外生，不開放住宿）

住宿原因(請附證明)：

申　請　須　知

1. 經申請核可者，依程序繳交住宿費，分配床位後不得任意調換。
2. 完成申請及繳費程序後分配寢室及床位；未繳住宿費而有住宿之實者，取消未來住宿資格，同時須補繳相關費用。(學生宿舍1週1500元/精勤館1週1000元/圓通雅筑1個月3800元)
3. 離舍時，應將寢室及個人物品依規定清潔整（處）理完畢，並由宿舍自治幹部或管理人員實施離舍檢查，並繳回門禁卡及鑰匙。
4. 住宿生應接受教官、師長指導暨樓長之管理，若違反規定，依規定議處。
5. 如有緊急事項，應先通報值週樓長及值班教官管理中心（軍訓室專線 02-22580318 分機 1212）
6. 經核准住宿之學生，除須遵守本校學生宿舍住宿申請及輔導管理辦法(圓通雅筑宿舍大樓管理規範)及學生獎懲辦法有關宿舍規定外，如有其他臨時公告事項，並應遵守之。

本人已瞭解並同意遵守以上所述事項。此致

致理科技大學軍訓室

學生：　　(簽章)

家長　：　　(簽章)

申請日期	中華民國　　年　　月　　日